



JOB DESCRIPTION

School Hall Monitor
Monitor de pasillo

TIPO DE POSICIÓN: Soporte Administrativo

ÁREA/DIVISIÓN: Primaria, Secundaria y Preparatoria

POSITION TYPE: Support Staff

AREA/DIVISION: ECC, LS, MS and US

Objetivos y especificaciones:

Un monitor de pasillo garantiza el funcionamiento seguro, fluido y eficiente del entorno escolar general en cada división académica y realiza el trabajo requerido o asignado por el decano de estudiantes.

Educación y Requisitos de Certificación:

- Bachillerato terminado
- Inglés a nivel intermedio (deseable)
- Capacidad para comprender y ejecutar eficazmente instrucciones.
- Capacidad para ejercer un juicio maduro al controlar el comportamiento de los estudiantes.

Deberes y Responsabilidades:

- Supervisa los pasillos, baños, cafetería, terrenos escolares y todo el edificio para verificar el cumplimiento de las reglas.
- Supervisa la limpieza del campus.
- Implementa actividades estándar de seguridad escolar según las indicaciones del supervisor.
- Ayudar a monitorear el movimiento y el comportamiento de los estudiantes durante el día escolar.
- Informar al personal escolar apropiado sobre el comportamiento actual de los estudiantes y los problemas relacionados con el comportamiento.
- Colaborar con el control de estudiantes disruptivos.
- Acompañar y ayudar a los estudiantes en las áreas asignadas.
- Capacidad para ejercer tacto, buen juicio e iniciativa al tratar con estudiantes, profesores y el público.
- Con frecuencia se le requiere caminar activamente por todo el campus de la escuela.

Las actividades mencionadas en esta descripción del puesto están destinadas únicamente a brindar una comprensión de la descripción básica del puesto que se anuncia. Es posible que se requiera que los empleados contratados realicen actividades adicionales relacionadas que contribuirán al éxito de su Área/División.

Objectives and Specifications:

A Hall Monitor ensures the safe, smooth, and efficient operation of the general school environment in every Academic Division and performs work as required or assigned by Dean of Students.

Education and Certification Requirements:

- High school diploma
- English at intermediate level (preferable)
- Ability to understand and effectively carry out instructions
- Ability to exercise mature judgment in controlling student behavior

Duties and Responsibilities:

- Monitors halls, restrooms, cafeteria, school grounds, and entire building for rules compliance.
- Monitors campus cleanliness.
- Implements standard school safety and security activities as directed by the supervisor.
- Assist with monitoring student movement and behavior throughout the school day.
- Inform appropriate school personnel of ongoing student behavior and behavior related issues.
- Assist with the control of disruptive students.
- Escort and assist students in assigned areas.
- Ability to exercise tact, good judgment, and initiative in dealing with students, faculty, and the public.
- Frequently required to actively walk throughout the school campus.

Activities mentioned in this Job Description are intended only to give an understanding of the basic overview of the position being advertised. Hired employees may be required to perform additional related activities that will contribute to the success of their Area/Division.

Supervisa:

A nadie.

Evaluación:

Reporta y es evaluado por: Decano estudiantil.

Será evaluado de acuerdo a las políticas y procedimientos establecidos por la escuela.

Supervises:

No one.

Evaluation:

Reports to and is evaluated by: Dean of Students.

Shall be evaluated annually according to procedures established by school policy.